

地共済年金情報Webサイト利用申込書

下記のとおり、地共済年金情報Webサイトの利用を申し込みます。 全国市町村職員共済組合連合会 行 平成 年 月 日	フリガナ				
	申込者氏名				(印)
	性別	男・女	生年月日	昭和 平成	年 月 日
共済組合名	職員共済組合				
	※退職者の方で、複数の共済組合に加入したことがある場合は、最後に所属した組合名をご記入ください。				
所属所名 (市町村役場・事業所名)	※退職者の方は、上記の共済組合に加入していたときの勤務先をご記入ください。				
基礎年金番号	※「基礎年金番号通知書」または「年金手帳」に記載されている基礎年金番号(10ケタ:〇〇〇〇-××××××)をご記入ください。				
フリガナ					
住所	〒	—	都道府県	市・区 郡	
連絡先	()	—	〔自宅・携帯・職場・その他()〕		
	※平日の昼間に連絡可能な電話番号をご記入ください。				

※ この利用申込書に基づき、連合会において地共済年金情報Webサイトの利用申込手続きを行います。利用申込み後、原則として、2～3週間程度でユーザーID・パスワード通知書が発行され、連合会で管理している住所あてに送付されますので、当該通知書は、ご自身で保管してください。通知書を送付した後、連合会から年金加入記録や年金見込額等に関する書類を送付します。連合会で管理している住所と、現住所が異なっている場合は、ユーザーID・パスワード通知書を送付する前に、住所変更の届出についてご案内させていただき、届出完了後にユーザーID・パスワード通知書及び年金加入記録等に関する書類を送付することとなりますので、ご了承ください。

※ 地共済年金情報Webサイトで提供される年金見込額については、現時点における将来の年金見込額であり、実際の決定年金額とは異なりますのでご了承ください。また、基本的な事項での簡易な試算であるため、より詳細な年金見込額をお知りになりたい場合は、各共済組合に年金額の試算依頼を行うこともできますので、所属している(していた)共済組合又は所属所の共済事務担当者にご相談ください。

